

**Centar za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč-Parenzo**

Ulica dr. Mauro Gioseffi 2A, 52440 Poreč-Parenzo

Telefon 052/452-335; Fax 052/428-077

[www.zdravi-grad-porec.hr](http://www.zdravi-grad-porec.hr)

OIB 53358718358

IBAN HR13 2340 0091 8348 0000 3



Klasa: 023-06/21-01/176

Ur.broj: 2167/01-17/06-21-5

U Poreču, 29.10.2021.

## **ZAKLJUČCI**

sa 4. sjednice Upravnog vijeća koja je održana elektronskim putem zbog epidemiološke situacije i propisanih zaštitnih mjera resornih stožera. Sjednica je održana u petak 29.10.2021. u trajanju od 8 do 14.00 sati .

Na sjednici nazočne članice upravnog vijeća:

Tihana Mikulčić, soc. pedagoginja; predsjednica, predstavnica Osnivača  
Sandra Milotti Ašpan, psihoterapeutkinja, predstavnica radnika  
Sonja Vojinović, prof. hrvatskog jezika i književnosti i tal. Jezika i književnosti, predstavnica korisnika,  
Vesna Kordić, dipl. pravica, predstavnica Osnivača.

Ostali prisutni:

Nataša Basanić Čuš, ravnateljica ustanove na raspolaganju za eventualna pitanja

Na sjednici je jednoglasno usvojen slijedeći

### **DNEVNI RED**

1. Usvajanje Zapisnika sa 1., 2. i 3. sjednice UV-a;
2. Usvajanje prijedloga Programa rada i Financijskog plana za 2022. godinu s projekcijama do 2024. godine;
3. Donošenje Odluke za kandidiranje Programa i financijskog plana 2022. prema drugim izvorima financiranja;
4. Razno.

### **Točka 1.**

Članice su se na pisani materijal upućenih zapisnika sa 1., 2. i 3. sjednice Upravnog vijeća u novoimenovanom sazivu izjasnile prihvatanjem istog.

### **Zaključak**

Jednoglasno prihvaćeni zapisnici sa 1., 2. i 3. sjednice UV-a.

### **Točka 2.**

Članice UV-a su uz poziv za sjednicu dobile pisane materijale Prijedloga Programa rada i financijskog plana za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. koji se upućuje Osnivaču na usvajanje.

## Sažetak programa i financijskog plana opisuju:

Centar za pružanje usluga u zajednici Zdravi grad Poreč-Parenzo (dalje: Zdravi grad Poreč-Parenzo) je ustanova socijalne skrbi kojoj je osnivač Grad Poreč. Osnovna djelatnost za koju je ustanova registrirana je pružanje socijalnih usluga odnosno usluga savjetovanja i pomaganja te psihosocijalne podrške.

U ustanovi se realiziraju stručni poslovi i usluge psihološkog, nutricionističkog, zdravstvenog, kineziološkog savjetovanja, usluge psihoterapije, psiho edukacije i drugih edukacija usmjerenih očuvanju zdravlja, usluge psihološke podrške pojedincima, obiteljima i grupama, realiziraju se humanitarne i volonterske aktivnosti, kampanje, socijalne akcije u cilju promocije zdravih životnih stilova i navika.

Ustanova osigurava nadstandard zajednice, Grada Poreča-Parenzo, realizirajući programe vezane uz unapređenje zdravlja i kvalitete života u zajednici u svim sferama života, rada i uređenja urbanog prostora zajednice, posebice za ranjive skupine, te druge poslove i zadaće usmjerene unapređenju mentalnog i fizičkog zdravlja, psihosocijalne stabilnosti pojedinaca i grupa, razvoju ljudskog resursa zajednice, osnaživanju socijalne kohezije zajednice te unapređenju zdravlja ljudi u zajednici uopće. Zdravi grad Poreč-Parenzo svojim usmjerenjem, kojeg diktira Svejska zdravstvena organizacija (SZO), a u RH operacionalizira Hrvatska mreža zdravih gradova (HMZG), već gotovo 30 godina značajno utječe na kvalitetu života svih stanovnika u gradu. Ideja zdravlja i planiranja za zdravlje U Poreču je uplivala u sve resore grada te gospodarskog, socijalnog i političkog planiranja razvoja grada upravo i zahvaljujući dugogodišnjem razvoju projekta Zdravi grad Poreč te njegovoj implementaciji u život zajednice. Tako projekt Zdravi grad Poreč ima nemjerljiv pozitivan učinak na razvoj Poreča u smjeru socijalno osjetljive zajednice koja u centar interesa stavlja stanovnike Poreča i njihovu dobrobit.

U Zdravom gradu Poreč-Parenzo obavljaju se i *opći poslovi* i *stručni psihosocijalni programi/projekti* te *programi/projekti unapređenja zdravlja u najširem smislu*. Isto se planira i u 2022. godini.

*Opći poslovi ustanove* vezani uz planiranje, rukovođenje, upravljanje i organizaciju rada te operativno financijsko-knjigovodstveno-administrativno i tehničko poslovanje. Opći poslovi obuhvaćaju i kratkoročno, srednjeročno, dugoročno planiranje za zdravlje u zajednici, utvrđivanje prioriteta za zdravlje i socijalno blagostanje od posebnog interesa za grad Poreč i njegove stanovnike, kreiranje javne politike za zdravlje u svim resorima djelovanja i razvoja zajednice (osmišljavanje strateških dokumenata za zdravlje u zajednici, planiranje i realizacija istraživanja, lokalnih zaštitnih intervencija za ranjive skupine i sve građane i dr.). Opći poslovi obuhvaćaju i sve administrativno-računovodstveno-knjigovodstvene i tehničke poslove.

U okviru cjeline *administrativno tehnički poslovi* organiziraju se i obavljaju opći, pravni i kadrovski poslovi, poslovi vezani uz ostvarivanja prava radnika i korisnika, računovodstveni i knjigovodstveni poslovi, poslovi održavanja prostora u funkciji i drugi poslovi administrativno tehničke prirode značajni za rad Centra.

Obavljanje svih poslova i zadataka u ustanovi ustrojava se u dvije cjeline:

1. Projektni ured - stručno, administrativno, tehničko osoblje i poslovi;
2. Programske aktivnosti ( svi stručni psihosocijalni programi i programi unapređenja zdravlja uopće).

U okviru programske cjeline *stručni psihosocijalni programi i programi unapređenja zdravlja* koordiniraju se i obavljaju svi stručni poslovi i zadaci ustanove te realizira osnovna psihosocijalna djelatnost. Osnovna djelatnost se realizira putem osmišljenih lokalnih programa/projekata za podršku rastu i razvoju ljudskog potencijala zajednice, pružanjem psihosocijalne podrške stanovnicima grada, osiguravanjem dostupnosti psihosocijalnih usluga u zajednici, osiguravanjem socijalne sigurnosti u zajednici, jačanjem socijalnih mreža i

socijalnog kapitala zajednice, podizanjem razine znanja i svijesti o značaju zdravih životnih izbora i navika za zdrav život, jačanjem i promocijom zaštitnih ekološko zdravstvenih čimbenika u zajednici, podizanjem razine zdravstvene pismenosti i mentalne higijene stanovnika te kontinuiranim praćenjem prioriteta zdravstvenih potreba u lokalnoj zajednici. Programi ustanove osiguravaju lokalni nad standard zaštite zdravlja u zajednici u najširem smislu te omogućavaju da se u Poreču kontinuirano i dugoročno utječe na stvaranje zdravijeg i kvalitetnijeg okruženja za život svih stanovnika.

Financijski plan ustanove za 2022. godinu prikazan u tabelarnom prikazu razlikuje se od Plana za 2021. godinu. Povećanje u projektnom uredu odnosi se na plaću stručnog zaposlenika psihologa i potrebu zapošljavanja psihologa u ustanovi iz nekoliko razloga:

1. višegodišnje usmjerenje ustanove i Grada Poreča-Parenzo da se ustanova ekipira vlastitim stručnim kadrovima koji mogu najbolje udovoljiti zahtjevima posla i da smanjuje broj vanjskih suradnika (intelektualne usluge);
2. upotpunjavanje sistematizacije ustanove temeljem internih akata za obavljanje poslova i osiguravanje psihosocijalnih usluga svim stanovnicima u potrebi u skladu s osnovnom djelatnosti i potrebama;
3. odgovor na višestruko narasle potrebe i poteškoće mentalnog zdravlja u vrijeme pandemije COVID 19 (anksionosti, depresije..o čemu izvještava SZO i stručna zajednica RH), a koje narasle potrebe traže nove uvjete rada (individualno, obiteljske , male grupe) te onemogućavaju velike i značajne grupne preventivne obuhvate /programe te stoga traže povećanje kadra za prihvrat svih osoba u potrebi.

S obzirom na krizu mentalnog zdravlja izazvanu pandemijom te značajno većim potrebama prihvata stanovnika Poreča u ustanovi će se pojačati obuhvat korisnika u potrebi te se predlaže zapošljavanje još jednog psihologa sukladno sistematizaciji. Tijekom 2022. godine će se osiguravati zamjene za sve stručne zaposlenike koji iz opravdanih razloga budu dulje izostali s posla (bolovanja, porodiljni dopusti i/ili dr).

## FINANCIJSKI PLAN ZA 2022. – 2024. GODINU

Tbl. 1. Za ostvarenje programa Centra u razdoblju od 2022. do 2024. godine planirano je:

| Naziv programa                   | Proračun<br>2021. | Proračun<br>2022. | Projekcija<br>2023. | Projekcija<br>2024. |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Javne potrebe u socijalnoj skrbi | 1.833.148,00      | 2.039.000,00      | 2.039.000,00        | 2.039.000,00        |

Program se realizira kroz sljedeće aktivnosti:

| Naziv aktivnosti                                             | Proračun<br>2021. | Proračun<br>2022. | Projekcija<br>2023. | Projekcija<br>2024. |
|--------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Projektni ured – stručno, administrativno i tehničko osoblje | 1.395.000,00      | 1.530.000,00      | 1.530.000,00        | 1.530.000,00        |
| Programske aktivnosti Centra Zdravi grad                     | 438.148,00        | 509.000,00        | 509.000,00          | 509.000,00          |

Tbl. 2. Sredstva u okviru programskih aktivnosti planiraju se u 2022. godini za sljedeće programe:

| Naziv programa                                                                                                                                       | Proračun<br>2021. | Proračun<br>2022. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| PROGRAM Savjetovalište i psiho-socijalna podrška u zajednici<br>(Savjetovalište za djecu, mlade i obitelj; logopedijske usluge, krizne intervencije) | 226.148,00        | 252.000,00        |
| PROGRAMI PREVENCIJE<br>(Program „Zajedno protiv ovisnosti“, Rasplesani razredi, Mladi-Vršnjak pomagač)                                               | 83.500,00         | 104.000,00        |
| PROGRAM Vanbolničko liječenje ovisnosti<br>(Vanbolničko liječenje ovisnosti o drogama, Terapijska zajednica za liječenje ovisnika o alkoholu)        | 87.000,00         | 96.000,00         |
| PROGRAM Prevencija i tretmani poremećaja vezanih uz prehranu                                                                                         | 41.500,00         | 57.000,00         |
| UKUPNO                                                                                                                                               | 438.148,00        | 509.000,00        |

Kompletan program i financijski plan čuvaju se u arhivi ustanove te upućuju Osnivaču.

### **Zaključak**

Jednoglasno prihvaćen prijedlog Programa i financijskog plana ustanove za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu te se kao takav predlaže osnivaču.

### **Točka 3.**

UV-u je predloženo da ustanova kao i svih prethodnih godina kandidira program 2022. godine na sve izvore financiranja i natječaje iz oblasti osnovne djelatnosti ustanove, a posebno susjednih gradova i općina te Istarske županije. Ukoliko se ukaže prilika aplicirati će i na EU fondove.

Ravnateljica je zatražila suglasnosti UV-a za kandidiranje programa ustanove na natječaje za sredstva u 2022. godinu, a temeljem konačnog prijedloga Programa rada i financijskog poslovanja Centra za 2022. s projekcijom do 2024. godine koji je u prethodnoj točki predstavljen.

### **Zaključak**

Jednoglasno je donesena odluka UV-a za kandidiranje programa ustanove na natječaje iz osnovne djelatnosti u 2022. godini na različite izvore financiranja.

### **Točka 4.**

Po točki 4. nije bilo rasprave.

PREDSJEDNICA  
Tihana Mikulčić, v. r.